



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ตำบลโนนแดง อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา ดังนี้

- | | |
|---|------------------------------------|
| ๑.รองปลัดอบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒.นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓.นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา(สำนักปลัด) |
| ๔.นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา(สำนักปลัด) |
| ๕.นิติกร ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา(สำนักปลัด) |
| ๖.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา(กองคลัง) |
| ๗.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา(กองคลัง) |
| ๘.เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา(กองคลัง) |
| ๙.ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา(กองช่าง) |
| ๑๐.นายช่างไฟฟ้า ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา(กองช่าง) |
| ๑๑.นายช่างสำรวจ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา(กองช่าง) |
| ๑๒.เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา(กองช่าง) |
| ๑๓.เจ้าพนักงานประปา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา(กองช่าง) |
| ๑๔.เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา(กองการศึกษาฯ) |
| ๑๕.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) | จำนวน ๑ อัตรา(กองสวัสดิการฯ) |
| ๑๖.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา(กองสวัสดิการฯ) |
| ๑๗.เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๑ อัตรา(กองส่งเสริมการเกษตร) |
| ๑๘.นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา(กองสาธารณสุขฯ) |

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม จึงประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ที่มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์จะขอโอน ให้ยื่นเอกสารดังต่อไปนี้

๑. คำร้องขอโอน
๒. หนังสือยินยอมให้โอนจากต้นสังกัด
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา
๔. สำเนาทะเบียนประวัติพนักงานส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการประเภทอื่น
๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง